

สำเนา



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ

พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลสะพลี

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร



ประกาศเทศบาลตำบลสะพลี
เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ของเทศบาลตำบลสะพลี

ด้วยสภาเทศบาลตำบลสะพลี ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 และผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรได้อนุมัติแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 62 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2543 นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี ได้ลงนามบังคับใช้เป็นเทศบัญญัติแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2564

(นายกฤษฎา โลพิศ)
นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

เทศบาลตำบลสะพลี
เขต/อำเภอ ปะทิว จังหวัดชุมพร

99 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล สะพลี
เขต/อำเภอ ปะทิว จังหวัดชุมพร 86230

พื้นที่ 6.15 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด	2,193 คน
ชาย	1,046 คน
หญิง	1,147 คน

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	
* คำแถลงประกอบงบประมาณ	4-6
ส่วนที่ 2	
* บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	8
* รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	9-13
* เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	14
* รายงานประมาณการรายรับ	15-17
* รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	18-21
* รายงานประมาณการรายจ่าย	22-49
* รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
แผนงานงบกลาง	
“งานงบกลาง”	50-51
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
“งานบริหารงานทั่วไป”	51-58
“งานบริหารงานคลัง”	58-63
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน”	63-66
“งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย”	66-67
แผนงานการศึกษา	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา”	67-71
“งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา”	72-75
“งานศึกษาไม่กำหนดระดับ”	75
แผนงานสาธารณสุข	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข”	76-79
“งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น”	79-80
แผนงานสังคมสงเคราะห์	
“งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์”	80
แผนงานเคหะและชุมชน	
“งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล”	81-82
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
“งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน”	82
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
“งานกีฬาและนันทนาการ”	83-84
“งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น”	84-86
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา”	86-90
“งานก่อสร้าง”	90-92
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	93-105



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลสระพัง

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสะพลี จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลสะพลีอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลสะพลี จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 50,418,974.86 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 61,217,000.93 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 21,661,621.52 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 2 โครงการ รวม 303,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 32,309,221.06 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	172,910.66 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	1,727,285.30 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	536,142.33 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	130,268.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	55,117.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,750.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,371,014.77 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	13,314,733.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 8,559.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 25,243,654.17 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	4,932,600.49 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,876,900.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,405,073.23 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,060,080.45 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	969,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 8,559.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 9,021,021.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลสะพือ

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	172,910.66	327,614.00	366,180.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	1,727,285.30	122,600.00	141,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	536,142.33	505,000.00	505,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	130,268.00	110,000.00	110,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	55,117.00	50,000.00	60,200.00
หมวดรายได้จากทุน	1,750.00	3,000.00	3,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,623,473.29	1,118,214.00	1,186,280.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,371,014.77	16,012,000.00	15,962,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,371,014.77	16,012,000.00	15,962,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	13,314,733.00	13,500,000.00	13,700,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	13,314,733.00	13,500,000.00	13,700,000.00
รวม	32,309,221.06	30,630,214.00	30,848,280.00

ค่าแถลงงบประมาณ
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 เทศบาลตำบลสะพลี
 อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง	ประมาณการ	ประมาณการ
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	4,932,600.49	5,086,838.00	5,424,787.00
งบบุคลากร	12,876,900.00	13,906,390.00	13,898,542.00
งบดำเนินงาน	5,405,073.23	7,621,886.00	8,113,151.00
งบลงทุน	1,060,080.45	2,854,100.00	2,147,200.00
งบเงินอุดหนุน	969,000.00	1,161,000.00	1,264,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	25,243,654.17	30,630,214.00	30,848,280.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลสะพือ

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลสะพลี
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,690,548
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,503,050
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,615,975
แผนงานสาธารณสุข	1,350,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	55,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,046,720
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	10,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,048,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,103,300
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,424,787
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,848,280

รายงานตามงบและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลสะพือ
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

แผนงานงบกลาง

งบ	งบกลาง	รวม
งาน	5,424,787	5,424,787
งบกลาง	5,424,787	5,424,787
รวม	5,424,787	5,424,787

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	6,187,172	2,077,200	8,264,372
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,562,532	2,077,200	5,639,732
งบดำเนินงาน	1,431,000	797,676	2,228,676
ค่าตอบแทน	106,000	195,700	301,700
ค่าใช้จ่าย	518,000	427,000	945,000
ค่าวัสดุ	294,000	155,000	449,000
ค่าสาธารณูปโภค	513,000	19,976	532,976
งบลงทุน	142,500	40,000	182,500
ค่าครุภัณฑ์	122,500	40,000	162,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	20,000	0	20,000
งบเงินอุดหนุน	15,000	0	15,000
เงินอุดหนุน	15,000	0	15,000
รวม	7,775,672	2,914,876	10,690,548

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	1,022,050	0	1,022,050
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,022,050	0	1,022,050
งบดำเนินงาน	356,000	75,000	431,000
ค่าตอบแทน	71,000	0	71,000
ค่าใช้สอย	70,000	75,000	145,000
ค่าวัสดุ	215,000	0	215,000
งบลงทุน	0	50,000	50,000
ค่าครุภัณฑ์	0	50,000	50,000
รวม	1,378,050	125,000	1,503,050

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร	797,700	734,700	0	1,532,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	797,700	734,700	0	1,532,400
งบดำเนินงาน	216,000	1,589,975	102,000	1,907,975
ค่าตอบแทน	59,000	0	0	59,000
ค่าใช้สอย	80,000	677,575	102,000	859,575
ค่าวัสดุ	77,000	912,400	0	989,400
งบลงทุน	56,000	20,000	0	76,000
ค่าครุภัณฑ์	56,000	10,000	0	66,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	10,000	0	10,000
งบเงินอุดหนุน	0	999,600	100,000	1,099,600
เงินอุดหนุน	0	999,600	100,000	1,099,600
รวม	1,069,700	3,344,275	202,000	4,615,975

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	431,400	0	431,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	431,400	0	431,400
งบดำเนินงาน	489,500	295,000	784,500
ค่าตอบแทน	180,000	0	180,000
ค่าใช้สอย	269,500	225,000	494,500
ค่าวัสดุ	40,000	70,000	110,000
งบลงทุน	25,000	0	25,000
ค่าครุภัณฑ์	25,000	0	25,000
งบเงินอุดหนุน	110,000	0	110,000
เงินอุดหนุน	110,000	0	110,000
รวม	1,055,900	295,000	1,350,900

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	55,000	55,000
ค่าใช้สอย	55,000	55,000
รวม	55,000	55,000

แผนงานแต่ละและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		1,146,720	1,146,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,146,720	1,146,720
งบดำเนินงาน		800,000	800,000
ค่าตอบแทน		55,000	55,000
ค่าใช้จ่าย		290,000	290,000
ค่าวัสดุ		455,000	455,000
งบลงทุน		100,000	100,000
ค่าครุภัณฑ์		100,000	100,000
	รวม	2,046,720	2,046,720

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		10,000	10,000
ค่าใช้จ่าย		10,000	10,000
	รวม	10,000	10,000

แผนงานการศานา วัฒนธรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารและนันทนาการ	งานศานาวัฒนธรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		280,000	515,000	795,000
ค่าใช้จ่าย		265,000	510,000	775,000
ค่าวัสดุ		15,000	5,000	20,000
งบลงทุน		200,000	13,000	213,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		200,000	0	200,000
ค่าครุภัณฑ์		0	13,000	13,000
งบเงินอุดหนุน		0	40,000	40,000
เงินอุดหนุน		0	40,000	40,000
	รวม	480,000	568,000	1,048,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,501,600	0	1,501,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,501,600	0	1,501,600
งบดำเนินงาน		856,000	245,000	1,101,000
ค่าตอบแทน		246,000	0	246,000
ค่าใช้จ่าย		230,000	20,000	250,000
ค่าวัสดุ		230,000	225,000	455,000
ค่าสาธารณูปโภค		150,000	0	150,000
งบลงทุน		165,700	1,335,000	1,500,700
ค่าครุภัณฑ์		115,700	75,000	190,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		50,000	1,260,000	1,310,000
	รวม	2,523,300	1,580,000	4,103,300

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลสะพลี

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 60 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลสะพลี และโดยเห็นชอบของผูวาระชากรจังหวัดชุมพร

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,848,280 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,848,280 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,690,548
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,503,050
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,615,975
แผนงานสาธารณสุข	1,350,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	55,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,046,720
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	10,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,048,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,103,300
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,424,787
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,848,280

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลสะพลีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลสะพลีมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ - 3 ก.ย. 2564

(ลงนาม).....

(นายฤทธิญา โลพิศ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

เห็นชอบ

เสวอากาศตรี

(เสกธ ภูษินเงิน)

นายอำเภอปะทิว ปฏิบัติราชการแทน.....)

ผูวาระชากรจังหวัดชุมพร.....)

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลสะพือ
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	454,520.00	180.00	2,700.00	0.00	-100.00 %
ภาษีบำรุงท้องที่	26,693.86	410.40	1,914.00	1,180.00	-38.35 %
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	21,066.36	190,000.00	190,000.00	0.00 %
ภาษีป้าย	79,531.00	88,854.00	83,000.00	125,000.00	50.60 %
อากรรังนกอีแตน	59,435.78	62,399.90	50,000.00	50,000.00	0.00 %
รวมหมวดภาษีอากร	620,180.64	172,910.66	327,614.00	366,180.00	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,881.80	2,803.30	2,500.00	2,500.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	200.00	200.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเก็บเก็บและขนมูลฝอย	56,055.00	36,765.00	50,000.00	50,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นลิ้ว เพื่อการโฆษณา	270.00	240.00	200.00	200.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	1,000.00	1,310.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	3,503.00	2,887.00	2,000.00	2,500.00	25.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,160.00	840.00	500.00	500.00	0.00 %

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	67,457.00	55,117.00	20,000.00	50.00 %	30,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	73,457.00	55,117.00	50,000.00		60,200.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	2,400.00	1,750.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	2,400.00	1,750.00	3,000.00		3,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	410,654.39	526,874.76	350,000.00	0.00 %	350,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	13,242,704.05	12,303,091.90	12,700,000.00	0.00 %	12,700,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,001,156.75	947,077.13	900,000.00	5.56 %	950,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	43,585.00	37,389.74	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ภาษีสรรพสามิต	1,945,446.73	1,677,801.22	1,350,000.00	3.70 %	1,400,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	22,186.84	24,283.68	17,000.00	0.00 %	17,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	17,215.53	10,918.34	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	656,336.00	843,578.00	650,000.00	-23.08 %	500,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	17,339,285.29	16,371,014.77	16,012,000.00		15,962,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	12,900,933.00	13,314,733.00	13,500,000.00	1.48 %	13,700,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	12,900,933.00	13,314,733.00	13,500,000.00		13,700,000.00
รวมทุกหมวด	31,809,575.58	32,309,221.06	30,630,214.00		30,848,280.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลสะพลี

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

30,848,280 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	366,180 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	1,180 บาท
ตั้งจ่ายเท่ากับยอดลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่คงค้าง เป็นรายได้ที่จัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. 2508		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	190,000 บาท
เป็นรายได้ที่จัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2564		
ภาษีป้าย	จำนวน	125,000 บาท
ตั้งจ่ายมากกว่างบประมาณที่ผ่านมา 42,000 บาท เป็นรายได้ที่จัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2		
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	50,000 บาท
เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้เทศบาล		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	141,900 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,500 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากใบอนุญาตขายสุราซึ่งรัฐบาลจัดเก็บและโอนมาให้เทศบาล		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	200 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากใบอนุญาตการพนัน		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย พ.ศ. 2545		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้เก็บจากการประกอบการค้า จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ. 2542		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	200 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้เก็บจากค่าใบอนุญาตใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. 2493		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับผู้ละเมิดตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน ฯลฯ พ.ศ. 2534		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา 500 บาท เนื่องจากเก็บได้ มากกว่าจากประมาณการที่ตั้งไว้ในปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการ ขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ฯลฯ ตาม พรบ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522	จำนวน	2,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมจด ทะเบียนพาณิชย์ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา 19,800 บาท เนื่องจากเก็บได้ มากกว่าจากประมาณการที่ตั้งไว้ในปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ ค่าธรรมเนียมที่ไม่เข้าประเภทข้างต้น	จำนวน	20,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการทะเบียนราษฎร ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับผู้ละเมิด เกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎร	จำนวน	100 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับผู้ละเมิด ผิดกฎข้อบังคับ	จำนวน	200 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับคู่สัญญากับ เทศบาล	จำนวน	40,000 บาท
ค่าปรับอื่น ๆ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับกรณีอื่นๆ	จำนวน	200 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการเก็บ ขน ขยะ มูลฝอย ที่ไม่เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการประกอบ กิจการต่างๆ ตามข้อบังคับเทศบาล	จำนวน	15,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสวยอาหาร ในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ตั้งงบประมาณน้อยกว่าปีที่ผ่านมา 1,000 บาท เป็นรายได้จากการ จัดตั้งสถานที่เสวยอาหาร	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการจัดตั้งตลาด เอกชนตามข้อบังคับของเทศบาล	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขออนุญาต ก่อสร้างอาคารตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522	จำนวน	500 บาท

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากค่าใบอนุญาตใช้ เครื่องขยายเสียงตาม พรบ. ควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่อง	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ค่าใบอนุญาตที่ไม่เข้า ประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น	จำนวน	3,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	505,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขายของบริเวณ ตลาด	จำนวน	65,000 บาท
ดอกเบียร์ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากดอกเบียร์เงินฝาก ธนาคาร	จำนวน	440,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	110,000 บาท
รายได้จากประปา ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการเก็บค่า น้ำประปาของเทศบาล	จำนวน	110,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	60,200 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	200 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขายแบบแปลน	จำนวน	30,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	3,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขายทอด ทรัพย์สินต่างๆ	จำนวน	3,000 บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	15,962,000 บาท
ภาษีรถยนต์ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับ เทศบาล	จำนวน	350,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับ เทศบาล	จำนวน	12,700,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับ เทศบาล	จำนวน	950,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	30,000 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	1,400,000 บาท
ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	17,000 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	15,000 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	500,000 บาท
ตั้งงบประมาณน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล		
	<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	13,700,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	13,700,000 บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับเทศบาล		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลพะตือ
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	159,062	145,910	165,000	165,000	135,000	-18.18 %
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,800	6,362	7,000	7,000	7,000	0 %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,222,800	3,303,300	3,600,000	3,600,000	3,850,000	6.94 %
เบี้ยยังชีพความพิการ	686,400	644,000	800,000	800,000	780,000	-2.5 %
เบี้ยยังชีพผู้ย้ายอาศัย	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	0 %
เงินสำรองจ่าย	69,029	452,862	200,223	200,223	28,942	-85.55 %
รายจ่ายตามข้อผูกพัน						
เงินสมทบกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชน/กองทุนราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	0	514,443	100 %
1. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล	0	0	0	0	23,318	100 %
1. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล	0	31,581.93	36,000	36,000	0	-100 %
1. ค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย	34,033.46	0	0	0	0	0 %
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	20,000	20,000	0	-100 %
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	0	0	20,000	100 %
3. ค่าใช้จ่ายในการสมทบ สปสช.	0	0	0	0	60,084	100 %
3. ค่าใช้จ่ายในการสมทบ สปสช.	0	0	120,200	120,200	0	-100 %
3. ค่าใช้จ่ายในการสมทบ สปสช.	75,000	0	0	0	0	0 %
เงินสมทบกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชน/กองทุนราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	341,454	342,584.56	513,915	513,915	0	-100 %
รวมงบกลาง	4,600,578.46	4,932,600.49	5,468,338	5,468,338	5,424,787	
รวมงบกลาง	4,600,578.46	4,932,600.49	5,468,338	5,468,338	5,424,787	
รวมงบกลาง	4,600,578.46	4,932,600.49	5,468,338	5,468,338	5,424,787	
รวมแผนงานงบกลาง	4,600,578.46	4,932,600.49	5,468,338	5,468,338	5,424,787	

แผนงานบริหารงานทั่วไป									
งานบริหารทั่วไป									
งบบุคลากร									
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)									
	เงินเดือนนายพล/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520	695,520	604,020	15.15 %	695,520			695,520
	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000	120,000	110,000	9.09 %	120,000			120,000
	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000	120,000	110,000	9.09 %	120,000			120,000
	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองตรีการปกครองส่วนตำบล	120,474	198,720	179,800	10.52 %	198,720			198,720
	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,490,400	1,490,400	1,377,960	8.16 %	1,490,400			1,490,400
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,546,394	2,624,640	2,381,780		2,624,640			2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,432,400	2,567,340	2,721,000	5.72 %	2,567,340			2,876,600
	เงินประจำตำแหน่ง	84,000	112,500	90,000	0 %	112,500			90,000
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	632,400	647,880	712,576	-18.05 %	647,880			583,932
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	26,000	-53.85 %	24,000			12,000
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,172,800	3,351,720	3,549,576		3,351,720			3,562,532
	รวมงบบุคลากร	5,719,194	5,976,360	5,931,356		5,976,360			6,187,172
งบดำเนินงาน									
ค่าตอบแทน									
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,600	16,000	15,000	266.67 %	16,000			55,000
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,700	35.14 %	0			5,000
	ค่าเช่าบ้าน	57,000	36,000	36,000	0 %	36,000			36,000
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	0			10,000
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	7,100	7,900	11,000	-100 %	7,900			0
	รวมค่าตอบแทน	89,700	59,900	65,700		59,900			106,000
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อไว้ได้ขังบริการ									
	รายจ่ายเพื่อไว้ได้ขังบริการ	194,255	0	0	0 %	0			0
	1) รายจ่ายเพื่อไว้ได้ขังบริการต่างๆ	0	64,795	80,000	-100 %	64,795			0
	1.รายจ่ายเพื่อไว้ได้ขังบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	0			50,000
	2) ค่าจ้างเหมาบริการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานกู้ชีพ-กู้ภัย	0	240,000	250,000	-100 %	240,000			0
	2. ค่าจ้างเหมาบริการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานกู้ชีพ-กู้ภัย	0	0	0	100 %	0			250,000

รายจ่ายเกี่ยวกับงบรับรองและพิธีกร	3,370	10,526	13,000	0 %	13,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	38,427	0	0	0 %	0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	17,699	30,000	-100 %	0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	15,000
10. โครงการเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากรในเทศบาล	0	0	5,000	-100 %	0
11. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีเทศบาลตำบลสะพือ	0	0	5,000	-100 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการศึกษาอบรม	0	0	0	100 %	20,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	1,800	300,000	-100 %	0
3. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี	0	0	0	100 %	20,000
3. โครงการจัดทำ ทบพวนแผนชุมชนหรือแผนพัฒนาเทศบาล	0	0	10,000	-100 %	0
4. โครงการกิจกรรม 5 ส	0	0	0	100 %	10,000
4. โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	1,300	0	0	0 %	0
4. โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม	0	0	15,000	-100 %	0
5. โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	0	0	0	100 %	10,000
6. โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	0	31,505	20,000	-100 %	0
6. โครงการเพิ่มศักยภาพพนักงาน พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพือ	0	0	0	100 %	70,000
7. ค่าพวงมาลา พวงมาลัย ซ่อดอกไม้	4,250	0	0	0 %	0
7. โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	0	6,671	0	0 %	0
7. โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	0	0	10,000	-100 %	0
7. โครงการเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากรในเทศบาล	0	0	0	100 %	20,000
8. โครงการกิจกรรม 5 ส	0	0	15,000	-100 %	0
8. โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม	0	0	0	100 %	10,000
9. โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้โครงการศูนย์การเรียนรู้	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	25,566.65	16,251.02	25,000	20 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	267,168.65	389,247.02	808,000		518,000
คำวิสัย					
วัสดุสำนักงาน	74,132	96,482	80,000	-25 %	60,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,030	825	7,000	-28.57 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	13,133	21,035	35,000	-57.14 %	15,000
วัสดุก่อสร้าง	22,074	1,870.5	15,000	33.33 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	6,799.48	2,550	17,000	5.88 %	18,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	126,060	122,640	140,000	0 %	140,000

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	3,000	66.67 %	5,000
วัสดุการเกษตร	2,999	2,485	3,000	3,000	100 %	6,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	18,445	9,740	20,000	20,000	0 %	20,000
วัสดุอื่น	9,470	7,656	10,000	10,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	274,142.48	265,283.5	335,000			294,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	333,390.75	363,325.81	380,000	380,000	0 %	380,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	56,283.79	64,045.46	60,000	60,000	0 %	60,000
ค่าบริการโทรศัพท์	10,123.81	7,083.4	15,000	15,000	0 %	15,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	3,000	3,000	0 %	3,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	38,520	34,240	40,000	40,000	0 %	40,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	438,318.35	468,694.67	498,000			513,000
งบลงทุน	1,069,329.48	1,183,125.19	1,706,700			1,431,000
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
1. เก้าอี้สำนักงาน	14,000	0	0	0	0 %	0
1. เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงาน)	0	0	0	0	100 %	3,500
1. จัดซื้อตู้เหล็ก	0	27,500	0	0	0 %	0
2. เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร)	0	0	0	0	100 %	12,000
2. จัดซื้อโต๊ะเสริมข้าง	0	14,500	0	0	0 %	0
2. โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือ	9,000	0	0	0	0 %	0
3. เครื่องโทรสาร	0	0	0	0	100 %	18,000
3. จัดซื้อโต๊ะกลมประสงค	120,000	0	0	0	0 %	0
4. เครื่องปรับอากาศ	0	0	0	0	100 %	34,000
4. จัดซื้อเก้าอี้ขาว	108,000	0	0	0	0 %	0
5. จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก	90,000	0	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อตู้สาขาโทรศัพท์	0	23,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำนักงาน ชนิดดีฟ้ามิ่ง	27,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์กานาษตร						
โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	9,500	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						

กล้องถ่ายรูป	26,400	0	0	0 %	0	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
1. เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	4,300	0	0	0 %	0	0
1. เครื่องสำรองไฟ	0	0	0	100 %	5,000	5,000
2. เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์	9,000	0	0	0 %	0	0
โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1000 KVA	5,500	0	0	0 %	0	0
โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA	23,000	0	0	0 %	0	0
โครงการจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรรอนแกนประสงค์	1,400	0	0	0 %	0	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	20,890	0	0	0 %	0	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	59,992.17	23,864.91	144,600	-100 %	0	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	50,000	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	527,982.17	89,364.91	144,600		122,500	122,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100 %	20,000	20,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	5,000	-100 %	0	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	5,000		20,000	20,000
รวมงบลงทุน	527,982.17	89,364.91	149,600		142,500	142,500
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	0	15,000	15,000	-100 %	0	0
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อบต.สะพลี	0	0	0	100 %	15,000	15,000
รวมเงินอุดหนุน	0	15,000	15,000		15,000	15,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	15,000	15,000		15,000	15,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,316,505.65	7,263,850.1	7,802,656		7,775,672	7,775,672
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,624,655	1,720,440	1,870,000	8.83 %	2,035,200	2,035,200
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000	42,000

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,666,655	1,762,440	1,912,000		2,077,200
รวมงบบุคลากร		1,666,655	1,762,440	1,912,000		2,077,200
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรบางส่วนท้องถิ่น		2,600	0	5,000	-20 %	4,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		20,640	0	5,000	-20 %	4,000
ค่าเช่าบ้าน		100,489	141,000	168,000	3.57 %	174,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		0	0	0	100 %	13,700
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		12,400	12,700	15,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน		136,129	153,700	193,000		195,700
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		58,300	101,462	110,000	-100 %	0
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		0	0	0	100 %	31,000
2. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานคลังเกี่ยวกับบัญชีสด		0	0	0	100 %	120,000
3. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ ช่างยนต์และทะเบียนทรัพย์สิน		0	0	0	100 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		0	0	1,000	0 %	1,000
รายจ่ายเกี่ยวกับบริการวิชาการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1. ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ		73,954	53,715	0	0 %	0
1. ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่าง ๆ		0	0	0	100 %	45,000
๑. ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ		0	0	75,000	-100 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		0	0	0	100 %	75,000
2. โครงการปรับปรุงแผนภูมิภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		108,000	132,635	0	0 %	0
๒. โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		0	0	166,000	-100 %	0
3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน		0	0	0	100 %	35,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		13,920	14,560	35,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย		254,174	302,372	387,000		427,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน		49,825	46,991	50,000	40 %	70,000
วัสดุงานบ้านงานครัว		3,080	0	5,000	-60 %	2,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		0	3,170	10,000	0 %	10,000

วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	7,560	8,440	17,000	-11.76 %	15,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	60 %	8,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	15,810	29,670	20,000	135 %	47,000
วัสดุอื่น	1,320	770	3,000	0 %	3,000
รวมค่าวัสดุ	77,595	89,041	110,000		155,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	4,999	11,000	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	12,840	14,976	0 %	14,976
รวมค่าสาธารณูปโภค	4,999	23,840	19,976		19,976
งบลงทุน	472,897	568,953	709,976		797,676
คำกรุณิณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	17,500	0	0	0 %	0
1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	0	0	0	100 %	3,700
2. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	0	0	0	100 %	5,000
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหาร	4,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดฝาผนัง	27,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาณการบรรทุกขั้นต่ำ จำนวน 1 คัน	0	49,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
1. ค่าจัดซื้อกล่องถายรูป	20,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องปริ้นเตอร์และเครื่องสำรองไฟ	28,800	0	0	0 %	0
1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	22,000
2. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	5,000	0	0	0 %	0
2. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2 เครื่อง	0	0	0	100 %	5,000
3. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบสีทั้งหมด จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	4,300
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	22,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	20,890	0	22,000	-100 %	0
รวมคำกรุณิณฑ์	124,090	49,500	44,000		40,000
รวมงบลงทุน	124,090	49,500	44,000		40,000
รวมงานบริหารงานคลัง	2,263,642	2,380,893	2,665,976		2,914,876

รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,580,147.65	9,644,743.1	10,468,632	10,690,548
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	190,500	201,660	215,560	216,840
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	701,640	719,760	745,000	769,210
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	27,300	24,000	30,000	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	919,440	945,420	990,560	1,022,050
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,200	8,400	25,000	25,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	36,000	36,000	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	700	1,400	5,000	0
รวมค่าตอบแทน	22,900	45,800	71,000	71,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อใช้ได้มาซึ่งบริการ	12,135	15,600	10,000	0
รายจ่ายเพื่อใช้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ	0	0	0	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	1,000	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	10,000
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับบริการฝึกอบรม	0	0	0	10,000
2. โครงการจัดขึ้นตลอดด้วยห่วงใยประชาชน	0	0	5,000	0
3. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	0	0	0	15,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	5,000	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	15,196.66	7,270	15,000	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	27,331.66	22,870	46,000	70,000

คำวัสดุ										
วัสดุสำนักงาน	0	0	2,900	244.83	%	10,000				
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	0	%	10,000				
วัสดุงานบ้านงานครัว	235	0	4,000	25	%	5,000				
วัสดุก่อสร้าง	0	0	10,000	0	%	10,000				
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,600	12,000	83,000	-75.9	%	20,000				
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	147,040	113,120	125,000	0	%	125,000				
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	7,255	19,353	19,500	-23.08	%	15,000				
วัสดุการเกษตร	340	0	0	0	%	0				
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	5,700	10,000	0	%	10,000				
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100	%	10,000				
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	54,000	0	0	%	0				
วัสดุอื่น	12,214.2	3,360	10,000	-100	%	0				
รวมคำวัสดุ	177,684.2	207,533	274,400			215,000				
รวมงบดำเนินงาน	227,915.86	276,203	391,400			356,000				
งบลงทุน										
ค่าครุภัณฑ์										
ครุภัณฑ์สำนักงาน										
1. โต๊ะทำงาน	0	4,900	0	0	%	0				
2. ผ้าต้นท์ขนาด 5*10 เมตร	0	42,000	0	0	%	0				
3. ผ้าต้นท์ขนาด 3*3 เมตร	0	14,000	0	0	%	0				
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ										
เครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ	72,000	0	0	0	%	0				
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว										
โครงการจัดซื้อเครื่องตัดไม้	0	33,500	0	0	%	0				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์										
1. เครื่องคอมพิวเตอร์	22,000	0	0	0	%	0				
2. เครื่องพิมพ์แบบดอทเมทหรือเครื่องพิมพ์	4,300	0	0	0	%	0				
3. เครื่องสำรองไฟ	2,500	0	0	0	%	0				
รวมค่าครุภัณฑ์	100,800	94,400	0			0				
รวมงบลงทุน	100,800	94,400	0			0				
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	1,248,155.86	1,316,023	1,381,960			1,378,050				

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย										
งบดำเนินงาน										
ค่าใช้จ่าย										
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					99,545			0	0 %	
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลสะพือ					0			85,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลสะพือ					0			0	100 %	75,000
รวมค่าใช้จ่าย				0	99,545			85,000		75,000
งบลงทุน				0	99,545			85,000		75,000
ค่าครุภัณฑ์										
ครุภัณฑ์สำนักงาน										
1. จัดซื้อผ้าเต็นท์โค้ง				42,000	0			0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				176,103.65	108,845.04			95,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				0	0			0	100 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์				218,103.65	108,845.04			95,000		50,000
รวมงบลงทุน				218,103.65	108,845.04			95,000		50,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				218,103.65	208,390.04			180,000		125,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน				1,466,259.51	1,524,413.04			1,561,960		1,503,050
แผนงานการศึกษา										
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา										
งบบุคลากร										
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)										
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				793,537	837,000			884,624	-28.14 %	635,700
เงินประจำตำแหน่ง				101,500	84,000			84,000	-50 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				381,840	391,440			403,440	-73.23 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง				57,000	47,400			60,000	-80 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				1,333,877	1,359,840			1,432,064		797,700
รวมงบบุคลากร				1,333,877	1,359,840			1,432,064		797,700
งบดำเนินงาน										
ค่าตอบแทน										
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				7,400	10,600			8,000	0 %	8,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				0	0			3,000	0 %	3,000

ค่าเช่าบ้าน		24,000	33,000	48,000	0 %	48,000
รวมค่าตอบแทน		31,400	43,600	59,000		59,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		34,950	23,650	25,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ		0	0	8,000	0 %	8,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายอื่น ๆ						
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		0	0	0	100 %	20,000
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		4,266	8,536	20,000	-100 %	0
2) ค่าของขงขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัล		0	0	2,000	-100 %	0
2) ค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัล		0	0	0	100 %	2,000
3) ค่าพวงมาลัย ซอตอกไม้ พวงมาลา		0	0	5,000	-100 %	0
3) ค่าพวงมาลัย ซอตอกไม้ พวงมาลา		0	3,000	0	0 %	0
3) ค่าพวงมาลัย ซอตอกไม้ พวงมาลา		0	0	0	100 %	5,000
4) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		0	0	0	100 %	15,000
4) โครงการทัศนศึกษาทางทฤษฎีและการศึกษา		0	0	25,000	-100 %	0
5) โครงการทัศนศึกษาทางทฤษฎีและการศึกษา		0	0	0	100 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		13,790	13,020	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย		53,006	48,206	95,000		80,000
วัสดุสำนักงาน		26,638	87,712	50,000	-50 %	25,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		3,155	960	3,000	0 %	3,000
วัสดุงานบ้านงานครัว		4,955	10,000	7,000	71.43 %	12,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		1,360	0	2,000	0 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์		13,165	25,440	41,200	-27.18 %	30,000
วัสดุอื่น		0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ		49,273	124,112	108,200		77,000
งบลงทุน		133,679	215,918	262,200		216,000
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
1) ตู้เก็บเอกสารเหล็ก 4 ลินชัก		0	0	0	100 %	7,000
2) โต๊ะคอมพิวเตอร์		0	0	0	100 %	5,000

เก้าอี้สำนักงาน	0	7,000	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารเหล็ก	0	0	7,000	-100 %	0
โต๊ะสำนักงาน	0	4,900	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวล แบบที่ 1	0	0	0	100 %	22,000
2) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	7,500
3) เครื่องสำรองไฟ	0	0	0	100 %	2,500
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	23,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	10,000	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟ	0	2,500	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	12,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	47,400	22,000		56,000
รวมงบลงทุน	0	47,400	22,000		56,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,467,556	1,623,158	1,716,264		1,069,700
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	349,788
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	319,032
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	23,880
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		734,700
รวมงบบุคลากร	0	0	0		734,700
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	11,800	0	0	0 %	0
1) ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	120,000
1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	3,800	10,000	-100 %	0
2) ค่าจ้างเหมาบริการ	0	66,440	140,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	8,000

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	5,968	0	8,000	-100 %	0
10) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	100 %	465,575
2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	484,260	533,370	487,530	-100 %	0
3) โครงการทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการให้แก่เด็กเล็ก	0	0	10,000	-100 %	0
3) โครงการทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการให้แก่เด็กเล็ก	0	0	0	100 %	10,000
4) โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแม่และเด็ก	0	0	20,000	-100 %	0
4) โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแม่และเด็ก	0	0	0	100 %	10,000
5) โครงการจัดกิจกรรมรำลึกพระคุณแม่ เนื่องในวันแม่แห่งชาติ	0	0	5,000	-100 %	0
5) โครงการจัดกิจกรรมวันไหว้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	5,000
6) โครงการขับขานป๊อปปี้ เสริมสร้างวินัยจราจร	0	0	0	100 %	7,000
6) โครงการจัดกิจกรรมวันไหว้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	5,000	-100 %	0
7) โครงการฝึกอบรมวินัยป้องกันเด็กจมน้ำ	0	0	10,000	-100 %	0
7) โครงการฝึกอบรมวินัยป้องกันเด็กจมน้ำ	0	0	0	100 %	30,000
8) โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กติดไฟรถยนต์	0	0	0	100 %	7,000
9) โครงการฝึกอบรมป้องกันรถจักรยานยนต์ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	5,000
คำวิสัย	502,028	603,610	695,530		677,575
รวมค่าใช้จ่าย					
วัสดุงานบ้านครัว	24,310	43,726	30,000	2,908 %	902,400
ค่าอาหารเสริม (นม)	391,285.64	479,423.5	854,880	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	15,014	3,311	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุอื่น	0	0	3,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	430,609.64	526,460.5	902,880		912,400
รวมงบดำเนินงาน	932,637.64	1,130,070.5	1,598,410		1,589,975
งบลงทุน					
คำครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1) ตู้เลอรน้ำ	0	0	0	100 %	5,000
1) โต๊ะพร้อมเก้าอี้ สำหรับรับประทานอาหารนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	42,000	0	0	0 %	0
2) ชั่งล้างจาน	0	0	0	100 %	5,000
2) พัดลมติดผนัง	9,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การศึกษา					
จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้	0	20,000	0	0 %	0
รวมคำครุภัณฑ์	51,000	20,000	0		10,000

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง									
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ									
1) โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แบบดอกเสี้ยวเข้ม (ตามแบบ สด.ศพท.2)	0			0		2,446,000			-100 %
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง									
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0			0		10,000			-100 %
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0			0		0			100 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0			0		2,456,000			10,000
งบเงินอุดหนุน	51,000			20,000		2,456,000			20,000
เงินอุดหนุน									
เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0			0		0			100 %
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	872,000			844,000		896,000			-100 %
รวมเงินอุดหนุน	872,000			844,000		896,000			999,600
รวมงบเงินอุดหนุน	872,000			844,000		896,000			999,600
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,855,637.64			1,994,070.5		4,950,410			3,344,275
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ									
งบดำเนินงาน									
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อให้คืนบริการ									
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0			0		5,000			-100 %
รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจบริหารการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0			0		3,000			-100 %
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0			0		0			100 %
2) ค่าของขงวัล ของรางวัล เงินรางวัล	0			0		2,000			-100 %
2) ค่าของขงวัล ของรางวัล และเงินรางวัล	0			0		0			100 %
3) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พวงมาลา	0			0		2,000			-100 %
3) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พวงมาลา	0			0		0			100 %
4) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0			0		0			100 %
4) โครงการค่ายเยาวชนคนเก่ง เทศบาลตำบลสะพือ	0			91,462		90,000			-100 %
5) โครงการค่ายเยาวชนคนเก่ง เทศบาลตำบลสะพือ	76,669			0		0			0 %
5) โครงการค่ายเยาวชนคนเก่ง เทศบาลตำบลสะพือ	0			0		0			100 %
รวมค่าใช้จ่าย	76,669			91,462		102,000			102,000
รวมงบดำเนินงาน	76,669			91,462		102,000			102,000

งบเงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	0	0	100 %	100,000	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	-100 %	0	0
รวมเงินอุดหนุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000		100,000	100,000
รวมเงินอุดหนุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000		100,000	100,000
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	176,669	191,462	202,000	202,000	202,000		202,000	202,000
รวมแผนงานการศึกษา	3,499,862.64	3,808,690.5	6,868,674	6,868,674	6,868,674		4,615,975	4,615,975
แผนงานสาธารณสุข								
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข								
งบบุคลากร								
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)								
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	320,640	342,840	342,480	342,480	342,480	13.7 %	389,400	389,400
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	362,640	384,840	384,480	384,480	384,480		431,400	431,400
รวมงบบุคลากร	362,640	384,840	384,480	384,480	384,480		431,400	431,400
ค่าตอบแทน								
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	7,500	0	0	0	0	100 %	120,000	120,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	25,000	25,000	25,000	140 %	60,000	60,000
ค่าใช้สอย	7,500	0	25,000	25,000	25,000		180,000	180,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
(1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	10,000	10,000	-100 %	0	0
(2) ค่าธรรมเนียมและค่าการลงทะเบียนต่างๆ	0	0	25,000	25,000	25,000	-100 %	0	0
(3) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	0	0	10,000	10,000	10,000	-100 %	0	0
(1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่	5,500	6,700	0	6,700	6,700	0 %	0	0
(2) ค่าธรรมเนียมและค่าการลงทะเบียนต่างๆ	0	6,900	0	6,900	6,900	0 %	0	0
(2) ค่าธรรมเนียมและค่าการลงทะเบียนต่างๆ	6,900	0	0	0	0	0 %	0	0
(๔) ค่าจ้างพนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	0	0	110,000	110,000	110,000	-100 %	0	0
ค่าสิ่งของ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปก ฯลฯ	0	0	0	0	0	100 %	5,000	5,000
ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลและคณะบุคคล	0	0	0	0	0	100 %	15,000	15,000
จ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข	0	0	0	0	0	100 %	120,000	120,000

1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	0	0	100 %	7,500
2. จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	0	0	100 %	6,000
3. ตู้เก็บเอกสาร 4 ลินซ์ัก	0	0	0	0	0	100 %	5,500
4. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	0	100 %	6,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์							
1. เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	22,000	0	-100 %	0
2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer)	0	0	0	7,500	0	-100 %	0
3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	0	0	0	5,800	0	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	35,300	0		25,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	35,300	0		25,000
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ							
(1)เงินอุดหนุนสำหรับกิจกรรมสาธารณสุขชุมชน	0	0	0	50,000	0	-100 %	0
(1)อุดหนุนกิจกรรมสาธารณสุขชุมชน	50,000	0	0	0	0	0 %	0
(2)เงินอุดหนุนสำหรับบริการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	60,000	0	-100 %	0
เงินอุดหนุนสำหรับกิจกรรมสาธารณสุขชุมชน	0	0	0	0	0	100 %	50,000
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	0	0	100 %	60,000
รวมเงินอุดหนุน	50,000	0	0	110,000	0		110,000
รวมงบเงินอุดหนุน	50,000	0	0	110,000	0		110,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	531,839	487,518	0	870,780	0		1,055,900
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ							
(2)โครงการ โรงเรียนสตรีโศภิตาวิทยาลัย	0	0	0	20,000	0	-100 %	0
(4)โครงการ ป้องกันและควบคุมโรคเอดส์	0	0	0	20,000	0	-100 %	0
(1)โครงการ ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	17,375	0	20,000	0	-100 %	0
(2)โครงการ ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	19,880	0	0	0	0	0 %	0
(3)โครงการ อนุรักษ์รักษาความสะอาดบริเวณเขตเทศบาล	7,040	6,290	0	15,000	0	-100 %	0
(4)โครงการ โรงเรียนสตรีโศภิตาวิทยาลัย	19,735	0	0	0	0	0 %	0
(5)โครงการ ป้องกันและควบคุมโรคเอดส์	19,925	0	0	0	0	0 %	0
(6)ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน อสม. และ อสท. ในเขตเทศบาลตำบลสะพือ	132,020	0	0	0	0	0 %	0
(6)โครงการ ศึกษาดูงาน อสม. และ อสท. ในเขตเทศบาลตำบลสะพือ	0	121,950	0	0	0	0 %	0

โครงการ ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการ ป้องกันและควบคุมโรคอหิวาต์	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการ อนุรักษ์รักษาความสะอาดบริเวณชายหาดทะเล	0	0	0	0	100 %	15,000
โครงการ โรงเรียนสตรีสงขลาวิทยาสถิต	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการ ศึกษาทุนอสม. และอสมท. ในเขตเทศบาลตำบลสะทล	0	0	0	0	100 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	198,600	145,615	75,000			225,000
คำวิสัย						
วิทยาลัยศาสตร์หรือการแพทย์	50,605	26,455	60,000	-16.67 %		50,000
วัดศุภการเกษตร	0	0	10,000	0 %		10,000
วัดคู่อื่น	9,807.5	4,585	10,000	0 %		10,000
รวมคำวิสัย	60,412.5	31,040	80,000			70,000
รวมงบดำเนินงาน	259,012.5	176,655	155,000			295,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	259,012.5	176,655	155,000			295,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	790,851.5	664,173	1,025,780			1,350,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ						
1. โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	0	0	20,000	-100 %		0
2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	0	0	5,000	-100 %		0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	25,000			0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	25,000			0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	0	25,000			0
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ						
1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเทศบาลตำบลสะทล	0	0	0	100 %		10,000
2. โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยง	0	0	0	100 %		20,000
3. โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %		20,000
4. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %		5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0			55,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0			55,000

	รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	0	0	0	55,000
	รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	25,000			55,000
แผนงานคณะและชุมชน							
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	723,720	768,420	1,054,880	-100 %			0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	2,000	-100 %			0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	322,080	335,040	367,910	-100 %			0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,045,800	1,103,460	1,424,790				0
รวมงบบุคลากร	1,045,800	1,103,460	1,424,790				0
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	133,000	80,400	50,000	-100 %			0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	24,255	0	30,000	-100 %			0
ค่าเช่าบ้าน	37,800	41,000	64,000	-100 %			0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร							
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	5,000	50,000	50,000	-100 %			0
รวมค่าตอบแทน	200,055	171,400	194,000				0
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	35,735	0	0 %			0
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	50,000	-100 %			0
2. ค่าจ้างเหมาสำรวจ ปรับปรุงและซ่อมแซมไฟฟ้า	0	0	12,000	-100 %			0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ							
1) ค่าเดินทางไปราชการ	0	0	30,000	-100 %			0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	7,584	0	0 %			0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	8,670	25,624.15	10,000	-100 %			0
รวมค่าใช้จ่าย	8,670	68,943.15	102,000				0
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน	18,818	25,939	20,000	-100 %			0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	29,139.31	62,715.91	50,000	-100 %			0
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	5,000	-100 %			0
วัสดุก่อสร้าง	23,341.9	29,890	57,000	-100 %			0

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	680	45,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,910	1,740	20,000	-100 %	0
วัสดุอื่น	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	73,209.21	120,964.91	202,000		0
รวมงบดำเนินงาน	281,934.21	361,308.06	498,000		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	0	3,400	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1) มอเตอร์แบบงมน้ำ ขนาด 2 HP	0	29,960	0	0 %	0
2) มอเตอร์แบบงมได้น้ำ ขนาด 1.5 HP	0	18,725	0	0 %	0
3) มอเตอร์แบบงมได้น้ำ 1 HP	0	14,445	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	22,000	0	0	0 %	0
2.ไฟสำรอง จำนวน 1 เครื่อง	2,500	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก เอ 3	0	0	6,300	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	20,818.56	129,740	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	23,126.72	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	45,318.56	219,396.72	56,300		0
รวมงบลงทุน	45,318.56	219,396.72	56,300		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	1,373,052.77	1,684,164.78	1,979,090		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	93,381.5	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,600	4,500	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	94,981.5	4,500	20,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	85,799.02	91,182.47	90,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	87,905.48	58,036.11	40,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	40,340	39,780	50,000	-100 %	0

วัสดุอื่น	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าสาธารณูปโภค	รวมค่าวัสดุ	214,044.5	188,998.58		0
ค่าไฟฟ้า	102,564.95	110,499.7	155,000	-100 %	0
	รวมค่าสาธารณูปโภค	102,564.95	155,000		0
งบลงทุน	รวมงบดำเนินงาน	411,590.95	303,998.28		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
1)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาล ซอย 2	291,500	0	0	0 %	0
3) โครงการก่อสร้างราวกันอันตราย ถนนเทศบาล ซอย 10	0	149,000	0	0 %	0
3)โครงการขยายไหล่ทาง ถนนเทศบาล ซอย 14	122,000	0	0	0 %	0
5)โครงการขยายเขตประปา	166,000	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	37,000	30,000	-100 %	0
	รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	579,500	186,000		0
งบเงินอุดหนุน	รวมงบลงทุน	579,500	186,000		0
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1. ขยายเขตระบบไฟฟ้า ถนนเทศบาลซอย 1/3,4 (จุด 1)	361,742.9	0	0	0 %	0
2. ขยายเขตระบบไฟฟ้า ถนนเทศบาลซอย 1/3,4 (จุด 2)	177,557.64	0	0	0 %	0
3. ขยายเขตระบบไฟฟ้า ถนนเทศบาลซอย 5	139,789.86	0	0	0 %	0
4. ขยายเขตระบบไฟฟ้า ถนนเทศบาลซอย 12	19,068.96	0	0	0 %	0
	รวมเงินอุดหนุน	698,159.36	0		0
	รวมงบเงินอุดหนุน	698,159.36	0		0
	รวมงานไฟฟ้าและประปา	1,689,250.31	489,998.28		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	216,420	223,620	236,640	6.54 %	252,120
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	999,780	1,024,920	834,000	-1.37 %	822,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	98,640	96,000	74,000	-2.7 %	72,000

	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,314,840	1,344,540	1,144,640		1,146,720
	รวมงบบุคลากร	1,314,840	1,344,540	1,144,640		1,146,720
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	48,030	60,690	54,000	1.85 %	55,000	
ค่าใช้สอย	48,030	60,690	54,000		55,000	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานประจำครบทุกขณะ	0	0	220,000	-100 %	0	
โครงการจ้างเหมาพนักงานประจำครบทุกขณะ	0	0	0	100 %	240,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและสิ่งกลบบ่อย	0	0	50,000	-100 %	0	
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและจัดการสิ่งกลบบ่อย	49,300	0	0	0 %	0	
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและจัดการสิ่งกลบบ่อย	0	0	0	100 %	50,000	
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและสิ่งกลบบ่อย	0	49,300	0	0 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,851	7,354.2	30,000	-100 %	0	
รวมค่าใช้สอย	62,151	56,654.2	300,000		290,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุงานบ้านงานครัว	18,890	80,010	270,000	-62.96 %	100,000	
วัสดุก่อสร้าง	7,150	6,436	10,000	0 %	10,000	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	87,128	12,390	80,000	0 %	80,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	264,260	265,340	254,800	-9.73 %	230,000	
วัสดุเครื่องแต่งกาย	31,150	23,520	30,000	-16.67 %	25,000	
วัสดุอื่น	15,652	7,835	10,000	0 %	10,000	
รวมค่าวัสดุ	424,230	395,531	654,800		455,000	
รวมงบดำเนินงาน	534,411	512,875.2	1,008,800		800,000	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	87,939.02	245,173.78	0	0 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	150,000	-100 %	0	
ค่าซ่อมใหญ่เครื่องจักรกลและยานพาหนะ	0	0	0	100 %	100,000	
รวมค่าครุภัณฑ์	87,939.02	245,173.78	150,000		100,000	
รวมงบลงทุน	87,939.02	245,173.78	150,000		100,000	

รวมงานที่จัดขยชยผยและสิ่งปลูก	1,937,190.02	2,102,588.98	2,303,440		2,046,720
รวมแผนงานคหและชุมชน	4,999,493.1	4,276,752.04	4,672,530		2,046,720
แผนงานสร้างควมเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนควมเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการจัดทำ ทบหวนแผนชุมชนหรือแผนพัฒนา	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		10,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนควมเข้มแข็งชุมชน	0	0	0		10,000
รวมแผนงานสร้างควมเข้มแข็งของชุมชน	0	0	0		10,000
แผนงานกรรสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1) ค่าของขยชย ของรางวัล เงินรางวัล	0	0	2,000	-100 %	0
1) ค่าของขยชย ของรางวัล เงินรางวัล	0	0	0	100 %	2,000
2) ค่าพวงมาลัย ซ้อตอกไม้	0	0	0	100 %	3,000
2) ค่าพวงมาลัย ซ้อตอกไม้ พวงมาลา	0	0	3,000	-100 %	0
3) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนฯ ประชาชน กลุ่มพลังมวลชน	0	99,999	70,000	-100 %	0
ฯลฯ					
3) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนฯ ประชาชน กลุ่มพลังมวลชน	0	0	0	100 %	100,000
ฯลฯ					
4) ค่าใช้จ่ายในการจัดส่นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ	0	0	0	100 %	30,000
4) ค่าใช้จ่ายในการจัดส่นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ	40,214	0	20,000	-100 %	0
5) ค่าใช้จ่ายงานวันเด็ก ประจำปี 2562	119,995	0	0	0 %	0
5) ค่าใช้จ่ายงานวันเด็ก ประจำปี 2563	0	119,986	0	0 %	0
5) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2565	0	0	0	100 %	130,000
รวมค่าใช้จ่าย	160,209	219,985	95,000		265,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000

วัตถุประสงค์	6,640	11,920	10,000	0 %	10,000
วัตถุประสงค์อื่น	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	6,640	11,920	20,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน	166,849	231,905	115,000		280,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างเสนาภิเษก หมู่ 1	0	0	0	100 %	200,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0		200,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		200,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	166,849	231,905	115,000		480,000
งานสถานพัฒนาธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจกรมที่มิเข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ					
1) โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10	0	0	80,000	-100 %	0
1) โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร	0	0	0	100 %	80,000
2) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2561	119,501	0	0	0 %	0
2) โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0	0	48,000	-100 %	0
2) โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0	0	0	100 %	60,000
3) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีสงกรานต์	62,802	0	0	0 %	0
3) โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0	0	35,000	-100 %	0
3) โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0	0	0	100 %	60,000
4) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2563	0	0	110,800	-100 %	0
4) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2562	0	119,997	0	0 %	0

4) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีออกกระทง ประจำปี พ.ศ. 2564	0	0	0	0	100 %	0	130,000
4) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา	50,610	0	0	0	0 %	0	0
5) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีสงกรานต์	0	0	5,000	0	-100 %	0	0
5) โครงการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	0	50,000
5) โครงการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	48,709	0	0	0	0 %	0	0
6) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา	0	5,000	50,000	0	-100 %	0	0
6) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2565	0	0	0	0	100 %	0	50,000
6) โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมเทศกาลกินเจ	49,985	0	0	0	0 %	0	0
7) โครงการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	0	0	20,000	0	-100 %	0	0
7) โครงการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	0	70,000
โครงการจัดพิธีพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี	0	22,000	0	0	0 %	0	0
รวมค่าใช้สอย	331,607	146,997	358,800				510,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0	0 %	0	5,000
วัสดุอื่น	21,590	3,380	10,000	0	-100 %	0	0
รวมค่าวัสดุ	21,590	3,380	15,000				5,000
รวมงบดำเนินงาน	353,197	150,377	373,800				515,000
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา (โต๊ะหมู่ 9)	0	0	10,500	0	-100 %	0	0
โต๊ะหมู่บูชา (โต๊ะหมู่ 7)	7,900	0	0	0	0 %	0	0
แสตมป์	0	0	0	0	100 %	0	13,000
รวมค่าครุภัณฑ์	7,900	0	10,500				13,000
รวมงบลงทุน	7,900	0	10,500				13,000
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	0	100 %	0	40,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	10,000	40,000	0	-100 %	0	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีอำเภอปะทิว	30,000	0	0	0	0 %	0	0
รวมเงินอุดหนุน	30,000	10,000	40,000				40,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000	10,000	40,000				40,000

รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		391,097	160,377	424,300	568,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ		557,946	392,282	539,300	1,048,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		0	0	0	1,096,000
เงินประจำตำแหน่ง		0	0	0	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		0	0	0	363,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	0	0	1,501,600
รวมงบบุคลากร		0	0	0	1,501,600
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		0	0	0	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		0	0	0	50,000
ค่าเช่าบ้าน		0	0	0	96,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		0	0	0	50,000
รวมค่าตอบแทน		0	0	0	246,000
รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ					
1) รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการต่างๆ					
2. ค่าจ้างเหมาสำรวจ ปรับปรุงและซ่อมแซมไฟฟ้า					
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการบริหารการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ		0	0	0	30,000
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร		0	0	0	120,000
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม		0	0	0	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		0	0	0	30,000
รวมค่าใช้จ่าย		0	0	0	250,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน		0	0	0	25,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		0	0	0	100,000
วัสดุงานบ้านงานครัว		0	0	0	5,000
วัสดุก่อสร้าง		0	0	0	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		0	0	0	20,000

วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0	0		230,000
ค่าสาธารณูปโภค							
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	0	0	100 %	150,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0	0	0		150,000
งบลงทุน	0	0	0	0	0		856,000
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
1. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	0	100 %	5,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์							
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	0	0	0	0	0	100 %	30,000
2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	0	0	100 %	7,500
3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	0	0	0	0	0	100 %	23,200
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์							
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0	0		115,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	0	0		50,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	0	0		165,700
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0	0	0		2,523,300
งานก่อสร้าง							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	0	0		20,000
ค่าวัสดุ							
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	0	0	100 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุอื่น	0	0	0	0	0	100 %	25,000

รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0	0	225,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0	0	245,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
1.มอเตอร์แบบจมน้ำใต้ ขนาด 2 HP	0	0	0	0	100 %	30,000
2.มอเตอร์แบบจมน้ำใต้ ขนาด 1.5 HP	0	0	0	0	100 %	25,000
3.มอเตอร์แบบจมน้ำใต้ ขนาด 1 HP	0	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		75,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
1.ติดตั้งปั๊มน้ำในเขตเทศบาล	0	0	0	0	100 %	150,000
2.โครงการติดตั้งรางกั้นคอกขอย 14	0	0	0	0	100 %	150,000
3.โครงการปรับปรุงไฟฟ้าและเสาไฟฟ้าบริเวณสะพานท่าเทียบเรือ	0	0	0	0	100 %	200,000
4.ชุดเจาะบ่อน้ำบาดาลพร้อมติดตั้ง	0	0	0	0	100 %	710,000
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	0		1,260,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	0		1,335,000
รวมงานก่อสร้าง	0	0	0	0		1,580,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0	0		4,103,300
รวมทุกแผนงาน	25,495,138.86	25,243,654.17	30,630,214			30,848,280

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 6,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัย และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 15 แห่ง พรบ. แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

เงินสำรองจ่าย จำนวน 28,942 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น
 - การป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกไฟไหม้ น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควัน
 - การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ฯลฯ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลว. 30 มิ.ย. 2564

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

1. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล จำนวน 23,318 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ไม่เกิน 500,000 บาท

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร เช่น ทาสี ดีเส้นทางเดินรถ ทางเข้า ทางข้าม เครื่องหมายจราจร สัญญาณไฟ แผงกัน ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0313.4/ว 3203 ลว. 4 ต.ค. 2539

3. ค่าใช้จ่ายในการสมทบ สปสช. จำนวน 60,084 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2545 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 514,443 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตาม พรบ.บัญญัติบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภท ประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม 7,775,672 บาท

งบบุคลากร รวม 6,187,172 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 2,624,640 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี รวม 3 อัตรา (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น นายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557)

1. เงินเดือนนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 1 อัตรา

2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 2 อัตรา

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี รวม 3 อัตรา (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นนายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557)			
1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 1 อัตรา			
2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 2 อัตรา			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี รวม 3 อัตรา (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นนายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557)			
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 1 อัตรา			
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 2 อัตรา			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นนายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557)			
1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 อัตรา			
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 6,900 บาท จำนวน 1 อัตรา			
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลฯ (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นนายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557)			
1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาลฯในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 1 อัตรา			
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาลฯในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 1 อัตรา			
3. เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาลฯในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 10 อัตรา			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,562,532	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,876,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามตำแหน่งและอัตราที่ กท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	90,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานเทศบาลและนักบริหารงานทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	583,932	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในแผนงานบริหารงานทั่วไปตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			

งบดำเนินงาน	รวม	1,431,000	บาท
คำตอบแทน	รวม	106,000	บาท
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	55,000	บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลว. 6 ก.ย.61 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายคำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
2. เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง (ซ่อม) ของเทศบาลตำบลสะพลี เช่น คณะกรรมการและคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้ง (ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด)			
คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่กำหนด			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลว 12 พค. 59 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0423.3/ว 257 ลว 28 มิย. 59 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลว. 18 กพ. 59 เรื่อง ประเภทอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ค่าใช้จ่าย	รวม	518,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	50,000	บาท
1) ค่าซั๊กฟอก			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอกต่างๆ เช่น ผ้า màn ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ			
2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้			
- จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ			
- จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ			
- ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมเทศบาลฯ ทางอินเทอร์เน็ต ให้ทันสมัยอยู่เสมอ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

3) ค่าจ้างเหมาบริการ

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ฯลฯ

4) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ ฯลฯ

2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 2 อัตรา จำนวน 250,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

- เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นเวลา 12 เดือน

2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกู้ชีพ - กู้ภัย จำนวน 1 อัตรา

- เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านกู้ชีพ - กู้ภัย เป็นเวลา 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808/2/ว 7120 ลว 9 ธ.ค.59)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 13,000 บาท

1) เพื่อรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

* เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ

ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นการรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มาในเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมงานหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายรับจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ ว2381 ลว 28 ก.ค. 2548)

2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม

* เพื่อเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง การเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท. กับ อปท. หรืออปท. กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายรับจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381 ลว. 28 ก.ค.2548)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ เช่าที่พักระหว่างเดินทางให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนาและสิทธิตามระเบียบฯที่กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2

2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง

3. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 เช่น ค่าอาหาร ทำการนอกเวลาเจ้าหน้าที่ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตาม 1) พรบ.การเลือกตั้งสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) พรบ.เทศบาล ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 3
- 4. โครงการกิจกรรม 5 ส จำนวน 10,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม 5 ส ของเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ
 - เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน),ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3
- 5. โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 10,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ฯลฯ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 9
- 6. โครงการเพิ่มศักยภาพพนักงาน พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 70,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพพนักงาน พนักงานจ้าง ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่ารถยนต์โดยสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 4
- 7. โครงการเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากรในเทศบาล จำนวน 20,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากรในเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ
 - เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน),ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1
- 8. โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 10,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่ารถยนต์โดยสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 7
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท
 - เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - เป็นไปตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ค่าวัสดุ รวม 294,000 บาท
- วัสดุสำนักงาน จำนวน 60,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ซองเอกสาร ตลับผงหมึก คลิป ธงชาติ พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ กระจาด หมวก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน หนังสือพิมพ์ เทปใส แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ กระจาดน้ำ กระจาดไฟฟ้า เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทคททหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ - โคมไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ (สำหรับเครื่องวิทยุสื่อสาร, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม) ไฟฉาย ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคททหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้กวาด แปรง เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจาดชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคททหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซิเมนต์ ปูนขาว ทราย ตะปู ค้อน จอบ เสียม แคลง ฆ้อน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ ท่อต่างๆ ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	18,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทคททหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต กรวยจรรยา ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	140,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทคททหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันจารบี ฯลฯ			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทคททหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ สายยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ วัคซีนต่างๆ ถุงมือ สำลี และผ้าพันแผล ออกซิเจน ฯลฯ			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรประเภทคททหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชหรือสัตว์, พันธุ์พืช, ปุ๋ย, วัสดุเพาะชำ, ผ้าใบ, หรือผ้าพลาสติก, สปริงเกอร์ ฯลฯ			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทคททหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น กระจาดขาย โปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม ค่าล้างอัดขยายภาพ เมมโมริการ์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่ยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ ซอฟแวร์ เม้าส์ แผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ card เช่น Ethernet Card, Land Card, Anti virus card, sound card เป็นต้น ฯลฯ</p>			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	513,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	380,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในอาคารสำนักงานเทศบาล อาคารที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาล หรือในที่สาธารณะที่ใช้ในกิจการของเทศบาลฯ ฯลฯ</p>			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานเทศบาลตำบลสะพลี และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการติดต่อราชการ ฯลฯ</p>			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการติดต่อราชการ ฯลฯ</p>			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมในการส่งหนังสือราชการ ดวงตราไปรษณียากร ในกิจการเทศบาลฯ</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p>			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ รวมถึงค่าต่ออายุเว็บไซต์เทศบาลตำบลสะพลีและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>			
งบลงทุน	รวม	142,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	122,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1. เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงาน)	จำนวน	3,500	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว มีคุณลักษณะ มีพนักพิง เบาะหุ้มหนัง มีที่วางแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไปแทนตัวเดิมที่ชำรุด</p>			
2. เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร)	จำนวน	12,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว มีคุณลักษณะ มีพนักพิง เบาะหุ้มหนังมี ที่วางแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน ขาอลูมิเนียม ปรับระดับความสูงได้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป</p>			
3. เครื่องโทรสาร	จำนวน	18,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>			
4. เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	34,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง มีระบบฟอกอากาศ ขนาด 12000 BTU จำนวน 2 เครื่อง มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
1. เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	5,000	บาท
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์เดือน พ.ศ.2563)			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ อาทิเช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนแปลงหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบอกท้ายรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำมันรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อาทิเช่น การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ			
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อบต.สะพลี	จำนวน	15,000	บาท
เพื่ออุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร (สถานที่กลาง) (สำนักปลัดเทศบาล) โดยอุดหนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลสะพลี			
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3185 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 /2563 พ.ศ. 2563 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1			
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,914,876	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,077,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,077,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,035,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามตำแหน่งและอัตราที่ กท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานคลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			

งบดำเนินงาน	รวม	797,676	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	195,700	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,000	บาท
1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลว. 6 ก.ย.61 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่กำหนด			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	174,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลว 12 พค. 59 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	13,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0423.3/ว 257 ลว 28 มิย. 59 เรื่อง ประเภทและอัตรา เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลว. 18 กพ. 59 เรื่อง ประเภทอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ค่าใช้จ่าย	รวม	427,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	31,000	บาท
1) ค่าซั๊กฟอก			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอกต่างๆ เช่น ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ			
2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้			
- จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ			
- จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ			
- ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมเทศบาลฯ ทางอินเทอร์เน็ต ให้ทันสมัย อยู่เสมอ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

3) ค่าจ้างเหมาบริการ

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ฯลฯ

4) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ ฯลฯ

2. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานคลัง จำนวน 120,000 บาท
เกี่ยวกับบัญชีพัสดุ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานคลังเกี่ยวกับบัญชีพัสดุ จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลว. 9 ธ.ค. 59)

3. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดเก็บ รายได้ ช่วยงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ ช่วยงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลว. 9 ธ.ค. 59)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 1,000 บาท

1) เพื่อรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

* เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นการรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมงานหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายรับจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ ว2381 ลว 28 ก.ค. 2548)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลลูกจ้าง/พนักงานจ้าง

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 75,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ เช่าที่พักระหว่างเดินทางให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาลลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนาและสิทธิตามระเบียบฯที่กำหนด- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2

3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน 35,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าวัสดุ รวม 155,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ของเอกสาร ตลับผงหมึก คลิป ธงชาติ พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน หนังสือพิมพ์ เทปใส แผนที่ พระบรมฉายา

ลักษณะ แผงปิดประกาศ กระดานดำ กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคทงทหรือสีนเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้กวาด แปรง เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระดาษชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทคทงทหรือสีนเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต กรวยจรรยา ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อประเภทคทงทหรือสีนเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน แก๊สสูง ต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันจารบี ฯลฯ			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทคทงทหรือสีนเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ โปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม ค่าล้างอัดขยายภาพ เมมโมรีการ์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	47,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทคทงทหรือสีนเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เครื่องกระจายสัญญาณ ซอฟต์แวร์ แม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ card เช่น Ethernet Card, Land Card, Anti virus card, sound card เป็นต้น ฯลฯ			
วัสดุอื่น	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคทงทหรือสีนเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ อาทิเช่น ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	19,976	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมในการส่งหนังสือราชการ ดวงตราไปรษณียากร ในกิจการเทศบาลฯ			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	14,976	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ			

งบลงทุน	รวม	40,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	3,700	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว มีคุณลักษณะ มีพนักพิง เบาะหุ้มพนัก มีที่วางแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในงานบริหารงานคลัง			
2. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับบริการประชาชน จำนวน 2 ตัว เป็นเก้าอี้แบบมีพนักพิงบุตาข่าย ขาอลูมิเนียม ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในงานบริหารงานคลัง			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	22,000	บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB			
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้			
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB			
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย			
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย			
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง			
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์			
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย			
2. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	5,000	บาท
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)			
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที			
3. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	4,300	บาท
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน			
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต			
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi			
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อ			

นาที่

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,378,050	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,022,050	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,022,050	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	216,840	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามตำแหน่งและอัตราที่ กท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	769,210	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในแผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายในตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
งบดำเนินงาน	รวม	356,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	71,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000	บาท
1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลว. 6 ก.ย.61 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
2. ค่าตอบแทน อปพร.			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่กำหนด			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลว 12 พค. 59 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0423.3/ว 257 ลว 28 มิย. 59 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง			

การศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลว. 18 กพ. 59 เรื่อง ประเภท
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	10,000	บาท
1) ค่าซัฟฟอก			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซัฟฟอกต่างๆ เช่น ผ้า màn ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ			
2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้			
- จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ			
- จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ			
- ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมเทศบาลฯ ทางอินเทอร์เน็ต ให้ทันสมัย อยู่เสมอ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
3) ค่าจ้างเหมาบริการ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำ ของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เพิ่มเติม ฯลฯ			
4) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000	บาท
1) เพื่อรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล			
* เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่าย ที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นการรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือ เยี่ยมงานหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายรับจริงของ ปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ ว2381 ลว 28 ก.ค. 2548)			
2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม			
* เพื่อเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยง รับรอง การเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท.กับ อปท. หรืออปท.กับรัฐวิสาหกิจหรือ เอกชน ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายรับจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381 ลว. 28 ก.ค.2548)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ เช่าที่พักระหว่างเดินทางให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรม สัมมนาและสิทธิตามระเบียบฯที่กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2</p>			
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง</p>			
3. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลฯ	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ ปีงบประมาณ 2565 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ฯลฯ</p>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	215,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ของเอกสาร ตลับหมึก คลิป ธงชาติ พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน หนังสือพิมพ์ เทปใส แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ กระดานดำ กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ โคมไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ (สำหรับเครื่องวิทยุสื่อสาร, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม) ไฟฉาย ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้กวาด แปรง เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระดาษชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาสี ทินเนอร์ ปูนซิเมนต์ ปูนขาว ทราย ตะปู ค้อน จอบ เสียม แฉง ฆ้อน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ ท่อต่างๆ ฯลฯ</p>			

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง น็อต กรวยจรรยา ฯลฯ</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	125,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันจารบี ฯลฯ</p>			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ สายยาง เวทภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ วัคซีนต่างๆ ถุงมือ สำลี และผ้าพันแผล ออกซิเจน ฯลฯ</p>			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น รองเท้าบูท ถุงมือ หมวกนิรภัย เสื้อสะท้อนแสง เสื้อกันฝน ฯลฯ</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่ยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ ซอฟต์แวร์ เม้าส์ แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ card เช่น Ethernet Card, Land Card, Anti virus card, sound card เป็นต้น ฯลฯ</p>			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	125,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	75,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลสะพลี	จำนวน	75,000	บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม และค่าอาหาร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน),ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555</p>			

งบลงทุน	รวม	50,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
<p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ อาทิเช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนแปลงหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบอกท้ายรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำมันรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ</p>			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,069,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	797,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	797,700	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	635,700	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามตำแหน่งและอัตราที่ กท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารการศึกษา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในแผนงานการศึกษาตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	216,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	59,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	8,000	บาท
<p>1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ/จัดจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลว. 6 ก.ย.61 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการ</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่กำหนด</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลว 12 พค. 59 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ</p>			

ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท
1) ค่าซั๊กฟอก			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอกต่างๆ เช่น ผ้า màn ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ			
2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้			
* จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ			
* จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ			
* จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ			
3) ค่าจ้างเหมาบริการ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ฯลฯ			
4) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	8,000	บาท
1) เพื่อรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล			
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นการรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมงานหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายรับจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ ว2381 ลว 28 ก.ค. 2548)			
2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม			
- เพื่อเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง การเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท.กับ อปท. หรืออปท.กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายรับจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381 ลว. 28 ก.ค.2548)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ เช่าที่พักระหว่างเดินทางให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนาและมีสิทธิตามระเบียบฯ ที่กำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2			

2) ค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัล	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัลในงานพิธีต่าง ๆ หรือกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ฯลฯ			
3) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา เพื่อใช้ในงานพิธีต่าง ๆ ของเทศบาล			
4) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง			
5) โครงการทัศนศึกษาดูงานทางการศึกษา	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษาดูงานทางการศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 14			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ กล้องถ่ายรูป สิ่งก่อสร้างต่างๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ			
- เป็นไปตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ค่าวัสดุ	รวม	77,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ซองเอกสาร ตลับผงหมึก คลิป ธงชาติ พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน หนังสือพิมพ์ เทปใส แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ กระดานดำ กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ โคมไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ (สำหรับเครื่องวิทยุสื่อสาร, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม) ไฟฉาย ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	12,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้กวาด แปรง เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระดาษชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ โปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม ค่าล้างอัดขยายภาพ เมมโมรีการ์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หนวยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ ซอฟต์แวร์ เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ card เช่น Ethernet Card, Land Card, Anti virus card, sound card เป็นต้น ฯลฯ</p>			
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติการราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p>			
งบลงทุน	รวม	56,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	56,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1) ตู้เก็บเอกสารเหล็ก 4 ลีนชัก	จำนวน	7,000	บาท
<p>- เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก 4 ลีนชัก จำนวน 1 ตู้ โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นตู้เหล็ก 4 ลีนชัก สำหรับเก็บเอกสารมีหูลีนชัก - โครงตู้ผลิตจากเหล็กแผ่นพับขึ้นรูปพ่นสีอย่างดี - มี 4 ลีนชักพร้อมกุญแจล็อกตลอด - แต่ละลีนชักเลื่อนเข้าออก ได้ด้วยร่างลีนชักเหล็กกล้อ - มีมือจับและกรอบเสียบบัตร <p>ซึ่งไม่ได้กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>			
2) โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจัดซื้อโต๊ะสำหรับตั้งคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะทำงานไม้เคลือบผิว PVC อย่างดี - ด้านขวามือมี 2 ลีนชัก - ด้านซ้ายมือมีถาดวางคีย์บอร์ด - ด้านล่างมีที่วาง CPU <p>ซึ่งไม่ได้กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	22,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 			

- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- 2) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- 3) เครื่องสำรองไฟ จำนวน 2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,344,275	บาท
งบบุคลากร	รวม	734,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	734,700	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	349,788	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามตำแหน่งและอัตราที่ กท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งครู คศ.2 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	319,032	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในแผนงานการศึกษาตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	23,880	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
งบดำเนินงาน	รวม	1,589,975	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	677,575	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 1 อัตรา	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลว. 9 ธ.ค.59)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	8,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ เช่าที่พักระหว่างเดินทางไปราชการให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนาและสิทธิตามระเบียบที่กำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2			
2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง			
3) โครงการทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการให้แก่เด็กเล็ก	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการให้แก่เด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 10			
4) โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแม่และเด็ก	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแม่และเด็ก ให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 7			

- 5) โครงการจัดกิจกรรมวันไหว้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันไหว้ครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าดอกไม้ ฯลฯ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 13
- 6) โครงการขับเคลื่อนปลอดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร จำนวน 7,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมขับเคลื่อนปลอดภัย เสริมสร้างวินัยจราจรให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1
- 7) โครงการฝึกอบรมวัคซีนป้องกันเด็กจมน้ำ จำนวน 30,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมวัคซีนป้องกันเด็กจมน้ำให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 22
- 8) โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กติดในรถยนต์ จำนวน 7,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกป้องกันเด็กติดในรถยนต์ให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 3
- 9) โครงการฝึกอบรมป้องกันระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมป้องกัน ระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 2
- 10) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 465,575 บาท
- 10.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี
 จำนวน 2 คน ๆ ละ 3,000 บาท/ปี
- 10.2 ค่าอาหารกลางวันเด็กอนุบาล 3 ขวบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล 3 ขวบ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 57 คน ๆ ละ 21 บาท/วัน จำนวน 245 วัน (จำนวนเด็ก ณ 1 ก.ค.64)
- 10.3 วัสดุการศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว)
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา สื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์การเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมสนับสนุนเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 57 คน ๆ ละ 1,700 บาท (จำนวนเด็ก ณ 1 ก.ค. 64)
- 10.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี
 จำนวน 57 คน (จำนวนเด็ก ณ 1 ก.ค. 64)
- 10.4.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
- 10.4.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
- 10.4.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
- 10.4.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
- 10.5 ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	912,400	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	902,400	บาท
1. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 23,300 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคอกทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะโหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้กวาด แปรง เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระดาษชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ			
2. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) จำนวน 879,100 บาท			
* เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กอนุบาล 3 ขวบ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 57 คน ๆ ละ 8 บาท/วัน จำนวน 260 วัน (จำนวนเด็ก ณ 1 ก.ค. 64) จำนวน 118,560 บาท			
* เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 78 (วัดสามัคคีชัย) จำนวน 238 คน ๆ ละ 8 บาท/วัน จำนวน 260 วัน (จำนวนเด็ก ณ 1 ก.ค. 64) จำนวน 495,040 บาท			
* เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนชุมพรปัญญาอนุกุล จำนวน 120 คน ๆ ละ 8 บาท/วัน จำนวน 280 วัน (จำนวนเด็ก ณ 1 ก.ค. 64) จำนวน 268,800 บาท			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคอกทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะโหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซิเมนต์ ปูนขาว ทราาย ตะปู ค้อน จอบ เสียม ชะแลง สว่าน เลื่อย กบไสไม้ ท่อต่างๆ ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	20,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1) कुलเลอร์น้ำ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อकुलเลอร์น้ำสแตนเลสสตีล จำนวน 1ใบ			
- ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 30 ซม.			
- ขนาดสูงไม่น้อยกว่า 50 ซม.			
- ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 7 ลิตร			
- ผลิตจากสแตนเลสสตีล แข็งแรง ทนทาน ปลอดภัย มีหัวก๊อกเปิดจ่ายน้ำได้อย่างสม่ำเสมอ			
- มีฝาปิดแนบสนิทกับตัวถังน้ำ			
2) อ่างล้างจาน	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออ่างล้างจาน จำนวน 1 ชุด สำหรับล้างมือ และล้างทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 40 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 70 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 60 ซม.			
- มีอ่างสำหรับล้างมือและทำความสะอาด จำนวน 1 หลุม			
- มีชั้นวางอุปกรณ์ด้านล่าง			
- ด้านขวาเป็นที่วางของ			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	10,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อาทิเช่น การปรับปรุงอาคารเรียน โรงอาหาร เช่น บิวท์อิน กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ			

งบเงินอุดหนุน	รวม	999,600	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	999,600	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	999,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 78 (วัดสามัคคีชัย) จำนวน 238 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน (ได้รับจัดสรร 100% ของจำนวนเด็กอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนเด็ก ณ 1 ก.ค. 64)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 3			
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	202,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	102,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	102,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ เช่าที่พักระหว่างเดินทางให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนาและสิทธิตามระเบียบที่กำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2			
2) ค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัล	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัลในงานพิธีต่าง ๆ หรือกิจกรรมของเทศบาล			
3) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พวงมาลา	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจาดดอกไม้ พวงมาลา เพื่อใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล			
4) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง			
5) โครงการค่ายเยาวชนคนเก่ง เทศบาลตำบลสะพลี	จำนวน	90,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการค่ายเยาวชนคนเก่ง เทศบาลตำบลสะพลี ให้กับเด็กและเยาวชนในตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 2			
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 78 (วัดสามัคคีชัย) และโรงเรียนชุมชนพรปัญญาอนุกุล สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน โรงเรียนละ 50,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 5			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,055,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	431,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	431,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	389,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามตำแหน่งและอัตราที่ กท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
งบดำเนินงาน	รวม	489,500	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 คน คนละ 5,000 บาทต่อเดือน เป็นเวลา 12 เดือน			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลว 12 พค. 59 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ			
ค่าใช้จ่าย	รวม	269,500	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าทำสิ่งของ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปก ฯลฯ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้			
- จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ			
- จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ			
ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลและคณะบุคคล	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นการรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมงานหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายรับจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลให้ (ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ ว2381 ลว 28 ก.ค. 2548)			
จ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือ			

กระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลว. 9 ธ.ค. 59)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ เช่าที่พักระหว่างเดินทางให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนาและสัทธิตามระเบียบฯที่กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2			
2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง			
3. โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	35,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น วัคซีน เข็ม ไชริงค์ ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 31			
4. โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	4,500	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 32			
5. โครงการกำจัดขุยและแมลงวัน	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขุยและแมลงวัน เช่น น้ำยาฉีดพ่นยุง น้ำมัน ทราโยเซเบท ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 8			
6. โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน งานรณรงค์เกี่ยวกับการรักษาความสะอาด ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ			
- เป็นไปตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ค่าวัสดุ	รวม	40,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ของเอกสาร ตลับผงหมึก คลิป ธงชาติ พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ กระจาดขี้เหล็ก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน หนังสือพิมพ์ เทปใส แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ กระจาดน้ำ กระจาดน้ำไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ			

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคอกทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้กวาด แปรง เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจาดชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทคอกทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระจาดต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่ยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ ซอฟแวร์ เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ card เช่น Ethernet Card, Land Card, Anti virus card, sound card เป็นต้น ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	25,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	25,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	7,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว มีคุณลักษณะ มีพนักพิง เบาะหุ้มหนัง มีที่วางแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไปแทนตัวเดิมที่ชำรุด			
2. จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว ขนาด 4 ฟุต 2 ลี้นชัก พร้อมกระจก มีกุญแจล็อกลิ้นชักไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด			
3. ตู้เก็บเอกสาร 4 ลี้นชัก	จำนวน	5,500	บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก 4 ลี้นชัก จำนวน 1 ตู้ โดยมีรายละเอียดดังนี้			
- เป็นตู้เหล็ก 4 ลี้นชัก สำหรับเก็บเอกสารมีหูลี้นชัก			
- โครงตู้ผลิตจากเหล็กแผ่นพับขึ้นรูปทันสมัย			
- มี 4 ลี้นชักพร้อมกุญแจล็อกตลอด			
- แต่ละลิ้นชักเลื่อนเข้าออก ได้ด้วยร่างลิ้นชักเหล็กลูกล้อ			
- มีมือจับและกรอบเสียบบัตร			
ซึ่งไม่ได้กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์			
4. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะสำหรับตั้งคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้			
- โต๊ะทำงานไม้เคลือบผิว PVC อย่างดี			
- ด้านขวามือมี 2 ลี้นชัก			
- ด้านซ้ายมือมีถาดวางคีย์บอร์ด			
- ด้านล่างมีที่วาง CPU			
ซึ่งไม่ได้กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์			

งบเงินอุดหนุน	รวม	110,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	110,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนสำหรับกิจกรรมสาธารณสุขชุมชน	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสะพลี สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสาธารณสุขในชุมชน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3185 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 /2563 พ.ศ. 2563 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2			
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชนเพื่อจัดทำโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนละ 20,000 บาท จำนวน 3 ชุมชน			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 28-30			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	295,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	295,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	225,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการ ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์ น้ำดื่ม ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 22			
โครงการ ป้องกันและควบคุมโรคเอดส์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคเอดส์ เช่น ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์ อาหาร วิทยากร ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 9			
โครงการ รณรงค์รักษาความสะอาดบริเวณชายหาดสะพลี	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาความสะอาดชายหาดสะพลี เช่น ค่าป้าย ถุงดำ น้ำดื่ม ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 3			
โครงการ โรงเรียนสดใสห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับยาเสพติดแก่เยาวชนในสถานศึกษา เช่น ค่าป้าย วัสดุ อุปกรณ์ อาหาร วิทยากร ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 6			
โครงการ ศึกษาดูงานอสม. และอสท. ในเขตเทศบาลตำบลสะพลี	จำนวน	150,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน อสม. และอสท. ในเขตเทศบาลตำบลสะพลี เช่น ค่าจ้างเหมาพาหนะ ที่พัก อาหาร ของที่ระลึก ป้าย ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 43 ลำดับที่ 13			
ค่าวัสดุ	รวม	70,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แอลกอฮอล์ สำลี น้ำยาต่างๆ สายยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ วัคซีนต่างๆ ถุงมือ และผ้าพันแผล ออกซิเจน แผ่นคัดกรองน้ำตาล แผ่นคัดกรอง			

ไขมัน ฯลฯ

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรประเภทคอกทนหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชหรือสัตว์, พันธุ์พืช, ปุ๋ย, วัสดุเพาะชำ, ผ้าใบ, หรือผ้าพลาสติก, สปริงเกอร์ หน้ากากป้องกันสารเคมี ฯลฯ

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
-----------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคอกทนหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ จัดซื้อวัสดุอื่นที่จำเป็นสำหรับใช้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข อาทิเช่น ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	55,000	บาท
------------------------------------	-----	--------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	55,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000	บาท
------------	-----	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีเทศบาลตำบลสะพลี	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

- เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน),ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2

2. โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

- เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน),ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 1

3. โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

- เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน),ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555

4. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	5,000	บาท
--------------------------------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

- เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน),ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2555

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,046,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,146,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,146,720	บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	252,120	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำในแผนงานเคหะและชุมชน ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	822,600	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในแผนงานเคหะและชุมชน ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
งบดำเนินงาน	รวม	800,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	55,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่กำหนด			
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
โครงการจ้างเหมาพนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	จำนวน	240,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 2 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลว. 9 ธ.ค. 59)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและจัดการฝังกลบขยะมูลฝอย	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและจัดการฝังกลบขยะมูลฝอย -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1			
ค่าวัสดุ	รวม	455,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคองทอนหรือสั่นเปลือก หรือวัสดุประกอบบะโอไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้กวาด แปรง เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระดาษชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ถังขยะชุมชน ฯลฯ			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคองทอนหรือสั่นเปลือก หรือวัสดุประกอบบะโอไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซิเมนต์ ปูนขาว ทราย ตะปู ค้อน จอบ เสียม ชะแลง ช้อน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ ท่อต่างๆ ฯลฯ			

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	80,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต กรวยจางจร ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	230,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันจารบี ฯลฯ			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	25,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น รองเท้าบูท ถุงมือ หมวกนิรภัย เสื้อสะท้อนแสง เสื้อกันฝน ฯลฯ			
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคทงทหรือลีนเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ อาทิเช่น ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าซ่อมใหญ่เครื่องจักรกลและยานพาหนะ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมใหญ่เครื่องจักรกลและยานพาหนะขนาดใหญ่			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1. โครงการจัดทำ ทบทวนแผนชุมชนหรือแผนพัฒนา	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนชุมชนเทศบาลตำบลสะพลี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์ , ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ฯลฯ			
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ อบท. พ.ศ. 2548			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ		รวม	480,000	บาท
งบดำเนินงาน		รวม	280,000	บาท
ค่าใช้จ่าย		รวม	265,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
1) ค่าของขวัญ ของรางวัล เงินรางวัล		จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัลในงานพิธีต่าง ๆ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล				
2) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้		จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ เพื่อใช้ในงานพิธีต่าง ๆ หรือกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ฯลฯ				
3) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนฯ ประชาชน กลุ่มพลังมวลชน ฯลฯ		จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนฯ ประชาชน กลุ่มพลังมวลชน ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าป้าย ฯลฯ				
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559				
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1				
4) ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ		จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเครื่องแต่งกายสำหรับนักกีฬา ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ				
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559				
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2				
5) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2565		จำนวน	130,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2565 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าของรางวัลสำหรับเด็ก ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ				
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559				
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 3				
ค่าวัสดุ		รวม	15,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระจาดาช โปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม ค่าล้างอัดขยายภาพ เมมโมริการ์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ				
วัสดุกีฬา		จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้แบดมินตัน เชือกกระโดด นาฬิกา				

จับเวลา เสตาข่ายกีฬา เช่น เสตาข่ายวอลเลย์บอลฯ ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายวอลเลย์บอล ฯ ลูกฟุตบอล ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	200,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างลานกีฬา หมู่ 1	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างลานกีฬา หมู่ 1 ขนาด 21 x 9 เมตร รวม 189 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์ออกกำลังกาย จำนวน 6 ชุด (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลสะพลีกำหนด)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 2			
งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	568,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	515,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	510,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
1) ค่าซั๊กฟอก			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอกต่างๆ เช่น ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ			
2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้			
* จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ			
* จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ			
* จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ			
3) ค่าจ้างเหมาบริการ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ฯลฯ			
4) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1) โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าดอกไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 12			

- 2) โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าดอกไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 14
- 3) โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าดอกไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 2
- 4) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 130,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2564 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำสื่อโฆษณา ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 5
- 5) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประเพณีสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าดอกไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 7
- 6) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2565 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเครื่องไทยทาน ค่าเทียนพรรษา ค่าดอกไม้ ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 8
- 7) โครงการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวน 70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 6
- ค่าวัสดุ
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่
- รวม 5,000 บาท
- จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะโหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ โปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม ค่าล้างอัดขยายภาพ เมมโมรีการ์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	13,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	13,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
แสดต้นไม้	จำนวน	13,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแสดต้นไม้ จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 25 ซม. ยาว 30 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 80 ซม. - ทำจากไม้เนื้อแข็งเคลือบสีทั้งชุด - มีลายฉลุเป็นลายไทย 			
งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	40,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่อำเภอปะทิว สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมงานพระราชพิธี รัฐพิธี พิธีการต่าง ๆ วันสำคัญตามนโยบายรัฐบาล และการสั่งการของอำเภอปะทิว</p>			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,523,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,501,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,501,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,096,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามตำแหน่งและอัตราที่ กท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานช่าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	363,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในแผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	856,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	246,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
<p>1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลว. 6 ก.ย.61 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่กำหนด</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือ</p>			

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลว 12 พค. 59 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0423.3/ว 257 ลว 28 มิย. 59 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลว. 18 กพ. 59 เรื่อง ประเภทอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย รวม 230,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ จำนวน 30,000 บาท

1) ค่าซั๊กฟอก

* เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอกต่างๆ เช่น ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ

2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้

- จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไว้นิล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ

- จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ

- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่

ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ

3) ค่าจ้างเหมาบริการ

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ฯลฯ

4) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ ฯลฯ

2. ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก สํารวจ ปรับปรุงและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน 1 อัตรา (ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลว. 9 ธ.ค. 59)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ เช่าที่พักระหว่างเดินทางให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล

ลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนาและสิทธิตามระเบียบฯที่กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2

2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเข้ารับการศึกษาอบรม	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาลลูกจ้าง/พนักงานจ้าง			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ			
- เป็นไปตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ค่าวัสดุ	รวม	230,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ของเอกสาร ตลับหมึก คลิป ธงชาติ พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน หนังสือพิมพ์ เทปใส แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ กระดานดำ กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ โคมไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ (สำหรับเครื่องวิทยุสื่อสาร, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม) ไฟฉาย ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้กวาด แปรง เข็ม มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระดาษชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ กรอบรูป อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซิเมนต์ ปูนขาว หวาย ตะปู ค้อน จอบ เสียม แชลง ฆ้อน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ ท่อต่างๆ ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต กรวยจรรยา ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่อยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ			

ซอฟต์แวร์ เม้าส์ แผ่นวงจรถืออิเล็กทรอนิกส์ card เช่น Ethernet Card, Land Card, Anti virus card, sound card เป็นต้น ฯลฯ

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบบะโหลก รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ อาทิเช่น ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติการราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	150,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในการผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	165,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	115,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะสำหรับตั้งคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้			
- โต๊ะทำงานไม้เคลือบผิว PVC อย่างดี			
- ด้านขวามือมี 2 ลื่นชัก			
- ด้านซ้ายมือมีถาดวางคีย์บอร์ด			
- ด้านล่างมีที่วาง CPU			
ซึ่งไม่ได้กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	จำนวน	30,000	บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB			
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้			
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ (Graphics Processing Unit) ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB			
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย			
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย			
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง			
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์			
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย			

2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500	บาท
<p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom 			
3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน	23,200	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที 			
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p>			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ อาทิเช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนแปลงหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำมันรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ</p>			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000	บาท
<p>ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อาทิเช่น การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ</p>			
งานก่อสร้าง	รวม	1,580,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	245,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			

ค่าวัสดุ	รวม	225,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ โคมไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ (สำหรับเครื่องวิทยุสื่อสาร, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม) วิทยุ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซิเมนต์ ปูนขาว ทราย ตะปู ค้อน จอบ เสียม แฉลง ฝ้อน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ ท่อต่างๆ ฯลฯ</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน แก๊สสูงต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันจารบี ฯลฯ</p>			
วัสดุอื่น	จำนวน	25,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคงทนหรือสิ้นเปลือง หรือวัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ อาทิเช่น ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ</p>			
งบลงทุน	รวม	1,335,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	75,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
1.มอเตอร์แบบจมน้ำขนาด 2 HP	จำนวน	30,000	บาท
<p>มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด 2 HP 1 เฟส 220 โวลต์ พร้อมสายไฟและอุปกรณ์เสริมปั๊มบาดาล จำนวน 1 ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2563 เพื่อถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว0989 ลว. 22 มิ.ย.2552 จึงขออนุมัติตั้งงบประมาณและจัดซื้อในราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่จัดซื้ออย่างประหยัด โดยมีเหตุผลความจำเป็น</p>			
<ol style="list-style-type: none"> 1.เพื่อทดแทนของเก่าที่ชำรุด 2.เป็นไปตามบัญชีครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) 			
2.มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด 1.5 HP	จำนวน	25,000	บาท
<p>มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด 1.5 HP 1 เฟส 220 โวลต์ พร้อมสายไฟและอุปกรณ์เสริมปั๊มบาดาล จำนวน 1 ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2563 เพื่อถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว0989 ลว. 22 มิ.ย. 2552 จึงขออนุมัติตั้งงบประมาณและจัดซื้อในราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่จัดซื้ออย่างประหยัด โดยมีเหตุผลความจำเป็น</p>			
<ol style="list-style-type: none"> 1.เพื่อทดแทนของเก่าที่ชำรุด 2.เป็นไปตามบัญชีครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) 			

3.มอเตอร์แบบจมน้ำขนาด 1 HP	จำนวน	20,000	บาท
<p>มอเตอร์แบบจมน้ำขนาด 1 HP 1 เฟส 220 โวลต์ พร้อมสายไฟและอุปกรณ์เสริมปั๊มบาดาล จำนวน 1 ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563 เพื่อถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว0989 ลว. 22 มิ.ย.2552 จึงขออนุมัติตั้งงบประมาณและจัดซื้อในราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่จัดซื้ออย่างประหยัด โดยมีเหตุผลความจำเป็น</p>			
1.เพื่อทดแทนของเก่าที่ชำรุด			
2.เป็นไปตามบัญชีครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,260,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
1.ติดตั้งป้ายชอยในเขตเทศบาล	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อแนะนำเส้นทางให้แก่ผู้ใช้ถนนสัญจรไปมา ติดตั้งป้ายชอยในเขตเทศบาล จำนวน 14 ป้าย (ตามแบบที่เทศบาลตำบลสะพลีกำหนด)			
2.โครงการติดตั้งราวกันตกชอย 14	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อลดอุบัติเหตุของผู้ใช้ถนนสัญจรไปมาในเขตเทศบาล ติดตั้งราวกันตกชอย 14 ยาว 67 เมตร(ตามแบบที่เทศบาลตำบลสะพลีกำหนด)			
3.โครงการปรับปรุงไฟฟ้าและเสาไฟฟ้าบริเวณสะพานท่าเทียบเรือ	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อความปลอดภัยของประชาชนในยามค่ำคืน ปรับปรุงไฟฟ้าและเสาไฟส่องสว่าง จำนวน 20 ชุด (ตามแบบที่เทศบาลตำบลสะพลีกำหนด)			
4.ชุดเจาะบ่อบาดาลพร้อมติดตั้งถัง	จำนวน	710,000	บาท
เจาะบ่อบาดาลพร้อมตั้งถังแชมเปน ขนาด 20 ลบ.ม.(รายละเอียดตามแบบที่เทศบาลตำบลสะพลีกำหนด)			
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อาทิเช่น การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน กันห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ			

1. โครงการจัดทำ ทบทวนแผนชุมชนหรือ แผนพัฒนา										10,000									10,000
1. โครงการส่งเสริมและ พัฒนาสตรีเทศบาลตำบล สะพือ										10,000									10,000
1. รายจ่ายเพื่อให้เด็มา ซึ่งบริการ									31,000										31,000
1. รายจ่ายเพื่อให้เด็กซึ่ง บริการต่างๆ									50,000										50,000
10) โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา								465,575											465,575
2) ค่าของขวัญ ของ รางวัล และเงินรางวัล								2,000											2,000
2) ค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัล								2,000											2,000
2) ค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม								10,000											10,000
2) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้																		3,000	3,000
2) โครงการจัดกิจกรรม พื้ชญาทรวงราช สักการะ สมเด็จพระนาง เจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมล ลักษณ พระบรมราชินี																		60,000	60,000
2. ค่าจ้างเหมาสำรวจ ปรับปรุงและซ่อมแซม ไฟฟ้า																		120,000	120,000

3. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี	20,000																			20,000	
3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	35,000																			35,000	
3. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ หน่วยงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	120,000																			120,000	
3. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	15,000																			15,000	
3. โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ																			20,000	20,000	
4) ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ																				30,000	30,000
4) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม																				20,000	20,000
4) โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงประจำปี พ.ศ. 2564																				130,000	130,000
4) โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแม่และเด็ก																				10,000	10,000
4. โครงการกิจกรรม 5 ส	10,000																			10,000	10,000
4. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ																				5,000	5,000

ค่าใช้สอย

งบดำเนินงาน

โครงการ ศึกษาungานอ สม. และสห. โมเขต เทศบาลตำบลสะพือ						150,000					150,000							
โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าอนัง นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี						35,000					35,000							
โครงการ สำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และชิ้น ทะเลเป็นสัตว์ ตาม โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าอนัง นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี						4,500					4,500							4,500
โครงการกำจัดมูล และวัน						5,000					5,000							5,000
โครงการจ้างเหมา พนักงานประจำ รบบรักษาขยะ												240,000						240,000
โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำเทศบาล ตำบลสะพือ										75,000								75,000
โครงการรณรงค์รักษา ความสะอาด						5,000					5,000							5,000

ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์			50,000	50,000	12,000				50,000	162,000
1) ดุลเลอร์น้ำ					5,000					5,000
1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบ ที่ 1					22,000					22,000
1) ตู้เก็บเอกสารเหล็ก 4 ลิ้นชัก					7,000					7,000
1. เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงาน)			3,500							3,500
1. เครื่องสำรองไฟ			5,000							5,000
1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน						7,500				7,500
1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว			3,700							3,700
1. จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง			22,000							22,000
1. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์									5,000	5,000
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบ ที่ 2									30,000	30,000
1.มอเตอร์เบบจมได้น้ำ ขนาด 2 H									30,000	30,000
2) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบอีดิต หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)					7,500					7,500
2) จัดจ้างงาน					5,000					5,000
2) โต๊ะคอมพิวเตอร์					5,000					5,000
2. เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร)			12,000							12,000

คำครุภัณฑ์

